

## Ultime novità Appalti

### Come cambiano le gare di Forniture e Servizi

> Tutte le novità introdotte dal Nuovo Codice a partire dal 1° luglio

#### Obiettivi

- Fornire una panoramica esaustiva degli istituti normativi esistenti e delle principali novità, con particolare attenzione all'impatto operativo delle modifiche legislative sulle procedure in materia di forniture e servizi
- Illustrare le procedure di realizzazione degli appalti pubblici alla luce delle norme in vigore, delle ultime novità e delle indicazioni della giurisprudenza.
- Fornire indicazione pratiche in ordine alle procedure di gara.

#### Destinatari

> Responsabile Ufficio Tecnico, RUP, Responsabile Gare e Appalti, Responsabile Amministrativo, Architetti  
Ingegneri, Periti Edili, Responsabile Commerciale

Il Workshop è rivolto a tutti gli operatori privati che partecipano a gare d'appalto.

| Sede   | Data           | Codice corso |
|--------|----------------|--------------|
| Milano | 28 luglio 2006 | FSB0301MI    |

#### Docente:

##### **Caterina Solimini, Avvocato, Studio Legale Associato**

L'avvocato Caterina Solimini è specializzata in diritto amministrativo ed, in particolare, nelle materie dei pubblici appalti, dei servizi pubblici locali, del diritto ambientale e del diritto amministrativo istituzionale.

Contitolare di uno Studio Associato plurispecialistico fondato nel 1997, ha al suo attivo, oltre ad un master in gestione aziendale e ad un'esperienza d'impresa, attività professionale di assistenza e consulenza e di contenzioso prevalentemente svolta in favore di imprese private, ma anche di società pubbliche statali e locali e di pubbliche amministrazioni.

Ha svolto attività di docenza in numerosi corsi, alcuni dei quali su progettazione specifica per il cliente, è stata relatore in alcuni convegni ed ha pubblicato articoli specialistici.

##### **Andrea Barra, Avvocato, Studio Legale Associato**

L'avvocato Andrea Barra è esperto in diritto amministrativo ed, in particolare, nelle materie degli appalti pubblici, del diritto degli Enti Locali, dei servizi pubblici locali, del pubblico impiego e del diritto amministrativo istituzionale.

Collaboratore presso lo Studio Associato "Bandiera – de Georgio – Saladino – Solimini", dal 2001, ha al suo attivo attività professionale di assistenza e consulenza e di contenzioso prevalentemente svolta in favore di imprese private ed anche pubbliche concessionarie.

E' stato relatore in diversi convegni ed ha collaborato alla pubblicazione di articoli su riviste specializzate nel Diritto Amministrativo.

## PROGRAMMA :

9.00 Registrazione dei partecipanti

9.15 Premessa sul nuovo codice

- La nuova normativa comunitaria
- Il recepimento del nuovo codice
- L'esigenza codificatoria
- Norme di applicazione immediata
- Norme di applicazione differita
- L'abrogazione delle vecchie norme

11.00 Coffee Break

11.15 Quali sono i criteri di applicazione del nuovo codice

- Limiti oggettivi: appalti disciplinati ed esclusi
- Amministrazioni aggiudicatrici e centrali di committenza
- Gli appalti sottosoglia

13.00 Colazione di lavoro

14.00 Le procedure di gara e i nuovi istituti

- Le procedure aperte, ristrette e negoziate

- Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- Il dialogo competitivo
- Gli accordi quadro
- I sistemi dinamici di acquisizione

16.00 Tea Break

16:15 Partecipazione alle gare

- Soggetti ammessi alle gare
- Requisiti tecnici ed economici
- Requisiti generali o morali
- Controllo sul possesso dei requisiti
- L'avvalimento
- Raggruppamenti temporanei d'impresa
- Subappalti
- Informazioni circa i mancati inviti, le esclusioni e le aggiudicazioni

17.00 Conclusione della giornata, riassunto e dibattito

## Informazioni generali

em4

### Variazioni di programma

TELEMAT si riserva la facoltà di rinviare o annullare il corso programmato dandone comunicazione via fax o e-mail ai partecipanti entro 3 giorni lavorativi prima della data di inizio corso; in tal caso suo unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto senza ulteriori oneri.

### Recesso/Modalità di disdetta

In caso di impossibilità di partecipazione saremo sempre lieti di accettare un suo collega in sostituzione purchè il nominativo venga comunicato via fax almeno un giorno prima della data del corso. È possibile rinunciare all'iscrizione entro e non oltre il 5° giorno lavorativo precedente la data di inizio del corso comunicando la decisione del recesso per iscritto via fax allo 02.81830.411. In tal caso verrà restituita l'intera quota di iscrizione versata. Qualora la comunicazione della decisione di recesso avvenga dopo tale termine oppure avvenga di fatto per la mancata presenza al corso, sarà comunque dovuto l'intero importo.

## Come iscriversi

Per effettuare l'iscrizione, compilate in ogni sua parte il Certificato di iscrizione, firmatelo e inviatelo al numero di fax 02 81830.411. Al termine del corso i partecipanti riceveranno l'attestato di partecipazione.

### Segreteria Organizzativa Formazione Telemat:

Lra-Reed Business Information - Viale Richard 1/a - 20143 Milano

telefono: 02 81830.641 fax: 02 81830.411

e-mail: segreteriacorsi@telemat.it

## Desidero partecipare a

Seminario di Formazione Appalti Pubblici di Lavori e Opere

Come cambiano le gare di forniture e servizi

Workshop

Prima edizione FSB0301MI >> MILANO , 28 LUGLIO 2006

### DATI DELLA SOCIETÀ

Ragione Sociale

Codice Fiscale

Partita I.V.A.

Indirizzo di fatturazione

CAP

Città

Prov.

Tel.

Fax

Settore di attività

n. dipendenti

Categorie di attestazione SOA

Cliente Telemat

 Sì

 No

User ID Telemat

Nome di riferimento per la fatturazione

Fatturato annuo

### DATI AZIENDALI DEL PARTECIPANTE

Nome

Cognome

Funzione

Ragione sociale

Indirizzo

CAP

Città

Prov.

Tel.

Fax

E-mail

Consenso alla partecipazione dato da:

Funzione:

### TUTELA DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Informativa art. 13, d. lgs 196/2003: I dati conferiti saranno trattati, anche con modalità informatiche e senza particolari criteri di elaborazione, da Telemat S.r.l. - titolare del trattamento - Largo Parolini 89, 36061 Bassano del Grappa (VI) per dar corso alla richiesta di partecipazione all'evento formativo e attività a ciò strumentali, nonché per fini di invio di informazioni commerciali e aggiornamenti su proprie attività di formazione: tali comunicazioni potranno essere inviate anche a mezzo fax e e-mail ove espressamente richiesto.

Le categorie di incaricati preposti al trattamento dei dati sono gli addetti all'organizzazione dell'evento, all'amministrazione, al servizio vendita servizi ed ai sistemi informativi. Ai sensi dell'art. 7, d. lgs 196/2003 potranno essere esercitati i relativi diritti, fra cui consultare, modificare e cancellare i dati o opporsi al loro trattamento per fini di invio di materiale pubblicitario rivolgendosi al titolare alla suddetta sede, ove è disponibile a richiesta elenco dei responsabili del trattamento.

### Modalità di pagamento

Si prega di provvedere al saldo della quota di iscrizione prima della data dell'incontro. Per l'emissione della fattura si prega di fornire tutti i dati richiesti di seguito. La fattura del corso verrà spedita a ricevimento del pagamento e comunque prima dell'inizio del corso.

### Bonifico bancario

- >> San Paolo IMI
- >> Ag. 1 Milano Viale Monza 118
- >> c/c n. 100000061183
- >> intestato a Telemat S.r.l.
- >> Codice ABI 01025
- Codice CAB 01601
- CIN G
- >> Partita IVA: 05677691007
- >> Codice Fiscale: 01887560249

### Quote di partecipazione per persona (iva esclusa)

#### 1 GIORNATA :

|                                     |   |                                   |
|-------------------------------------|---|-----------------------------------|
| € 480,00<br>se abbonati Telemat     | > | € 390,00<br>per almeno 3 iscritti |
| € 640,00<br>se non abbonati Telemat | > | € 540,00<br>per almeno 3 iscritti |

Timbro e firma per accettazione