



SEMINARIO DI PROGETTAZIONE

EUROPROGETTAZIONE

Strumenti pratici per la produzione, stesura e presentazione dei progetti europei

Roma, 17 – 18 – 19 dicembre 2014

Richiesto riconoscimento dei Crediti Formativi Professionali (CFP) a:
Ordine Dottori Commercialisti di Roma
Consiglio Nazionale degli Ingegneri
Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Roma
(previa presentazione dell'attestato di partecipazione)

In un contesto economico come quello attuale, caratterizzato da una forte contrazione delle fonti di finanziamento, i fondi europei rappresentano un imprescindibile strumento per finanziare la crescita e lo sviluppo strategico delle imprese e del territorio.

La nuova programmazione dei fondi europei per il periodo 2014/2020 prevede:

Fondi e programmi a gestione diretta dell'Unione Europea e delle sue agenzie:

- HORIZON 2020 per la ricerca e l'innovazione (70 miliardi di Euro),
- COSME per la competitività e lo sviluppo delle imprese,
- ERASMUS PLUS per l'Istruzione di base, secondaria ed universitaria, Formazione ed Educazione degli adulti, Istruzione e Formazione professionale, Gioventù e Sport,
- LIFE per l'ambiente,
- Europa per i Cittadini: gemellaggi tra città, etc.,
- Europa Creativa per la cultura.

Fondi e programmi a gestione indiretta per il tramite principalmente delle Regioni d'Europa:

- Fondo Europeo Sviluppo Regionale (FESR),
- Fondo Sociale Europeo (FSE),
- Fondo Europeo Agricolo di Sviluppo Rurale (FEARS)
- Garanzia Giovani, programma per l'occupazione giovanile.

Stanziamenti particolarmente interessanti sono poi previsti per la programmazione nazionale e regionale in Italia: circa 56 miliardi di stanziamento, con esclusione delle grandi infrastrutture.

Dopo un quadro introduttivo sulle principali istituzioni e politiche dell'Unione Europea verranno forniti gli strumenti e le competenze necessari a gestire un progetto di finanziamento quali la capacità di reperimento delle informazioni, la conoscenza dei meccanismi di funzionamento del sistema dei finanziamenti e degli strumenti di project management.

I fondi a gestione diretta dell'Unione Europea comprendono oltre 300 misure di finanziamento con un budget annuale, per il periodo 2014-2020, che supera i 20 miliardi di Euro, rivolti a Imprese, Enti locali, Ong, Università.

Questo corso vuole fornire tutte le indicazioni utili a:

- conoscere le istituzioni e le politiche dell'Unione Europea e utilizzare tali conoscenze per contestualizzare gli strumenti di finanziamento comunitari nel quadro normativo e organizzativo di riferimento;
- conoscere i meccanismi di funzionamento del sistema dei finanziamenti e delle sovvenzioni comunitarie e gli strumenti di project management;
- acquisire abilità tecniche e metodologiche per una progettazione orientata agli obiettivi;
- acquisire competenze operative per l'elaborazione delle domande di sovvenzione relative a bandi comunitari.

Destinatari

Tutti i responsabili finanziari, dell'area formazione, ricerca ed ICT all'interno delle imprese, enti no profit e pubbliche amministrazioni, Università ed enti di ricerca, Enti di formazione, nonché i professionisti delle aree tecniche (Ingegneri, Architetti, Geometri, etc.) ed economiche (Dottori e Ragionieri commercialisti, consulenti finanziari, etc.) che si occupano di progettazione e ricerca fondi.

Il seminario è indirizzato sia a chi si avvicina per la prima volta a queste tematiche, sia a chi ha già acquisito una certa esperienza e desidera strutturare, consolidare o aggiornare le proprie conoscenze.

Contenuti

IL CORRETTO SVILUPPO DI UN'IDEA PROGETTUALE PER I PROGRAMMI EUROPEI A GESTIONE DIRETTA

- Inquadramento generale - contesto politico di riferimento, fonti di finanziamento dei Programmi Europei, Programmi a Gestione diretta e indiretta: come orientarsi?
- Il quadro strategico della Programmazione Europea 2014 – 2020: quali sono le opportunità per le imprese?
- Caratteristiche fondamentali dei Programmi a Gestione Diretta.
- Un quadro generale
- Regole generali su Beneficiari, Costi finanziabili, modalità di erogazione del contributo: aspetti pratici.
- I Programmi a Gestione Diretta di interesse delle imprese: obiettivi dei programmi, regole di partecipazione, esempi e case history di progetti finanziati di interesse per le imprese (Horizon 2020 per la ricerca; Small Business Act, COSME per la competitività; Erasmus Plus per la formazione, i giovani e lo sport; Europa Creativa per la Cultura, Il Programma LIFE in campo ambientale; Il Programma Europeo per l'occupazione e l'innovazione sociale; I programmi di cooperazione territoriale, interregionale e transfrontaliera, EuropeAid, etc..).

I FONDI EUROPEI A GESTIONE INDIRETTA

- Fondi e programmi a gestione indiretta per il tramite principalmente delle Regioni d'Europa:
 - ✓ Fondo Europeo Sviluppo Regionale (FESR),
 - ✓ Fondo Sociale Europeo (FSE),
 - ✓ Fondo Europeo Agricolo di Sviluppo Rurale (FEARS)
- Programmi Operativi Nazionali
- Programmi Operativi Regionali
- Pubblicazione e caratteristiche dei bandi
- La ricerca delle informazioni sui bandi
- Analisi dei formulari e delle piattaforme digitali per la presentazione dei progetti
- Tipologie di progetti
- I costi ammissibili
- I Regimi di aiuto
- Le modalità di rendicontazione

PREPARAZIONE PRATICA DI UN PROGETTO EUROPEO:

- Come reperire le fonti di informazione ufficiali e non ufficiali
- Scadenzario dei bandi pluriennali
- Come strutturare l'idea progettuale (selezione obiettivi, corretta e bilanciata composizione del partenariato, messa a fuoco degli output progettuali, divisione dei compiti tra i partners, etc.);
- Come individuare la call adatta e seguire la più efficace procedura di preparazione di una proposta;
- Come reperire la documentazione ufficiale (form ufficiali);
- La funzione del bilancio e dei dati economico-finanziari del soggetto promotore e/o partner ai fini della valutazione della proposta progettuale
- L'importanza della personalità giuridica del soggetto ai fini della partecipazione ai bandi. Quali le modalità di partecipazione? Soggetto singolo o in partenariato/rete?
- Suggerimenti pratici ed errori da evitare.

STRUMENTI DI PROGETTAZIONE E CONTRATTO DI SOVVENZIONE

- Metodologia e strumenti di progettazione:
 - ✓ Project Cycle Management (PCM) e Logical Framework quali strumenti utili alla costruzione e gestione della domanda progettuale;
 - ✓ Strutturazione di un progetto in pacchetti di lavoro, outputs, outcomes e deliverables, etc..
 - ✓ Costi standard, predisposizione del budget finanziario e modalità di co-finanziamento
 - ✓ Altri pratici strumenti di lavoro.
- Le piattaforme informatiche: quali sono le loro strutture, le finalità e il funzionamento?
- Il processo di valutazione di una proposta progettuale: procedura di valutazione, studio dei casi pratici e analisi critica del relativo "evaluation report" della Commissione Europea: il punto di vista dei valutatori;
- La fase di negoziazione: contrattazione con la Commissione Europea per la revisione del budget proposto ed approvato in sede di domanda.

DALLA COSTRUZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE ALLA GESTIONE DI UN PROGETTO FINANZIATO

- Come costruire la proposta progettuale:
 - ✓ Comunicazione dati amministrativi
 - ✓ Descrizione del progetto
 - ✓ Costruzione del budget di progetto
 - ✓ Suggerimenti e indicazioni per il cofinanziamento di un progetto
 - ✓ Aspetti pratici, guida per la presentazione di una proposta di successo.
- Come gestire un progetto finanziato
- Aspetti amministrativi e finanziari dei progetti finanziati: Particolarità per le imprese nella fase di rendicontazione dei progetti.
- Profili fiscali
- Il sistema dei controlli

Metodologie didattiche

I docenti presentano il quadro delle linee di azione dei fondi europei a gestione diretta ed analizzano in dettaglio i principali programmi comunitari a gestione diretta di interesse delle imprese, enti pubblici e professionisti. Sono poi analizzate le principali linee di azione dei fondi europei a gestione indiretta gestiti a livello regionale e locale.

Sono infine previste sessioni pratiche su postazioni informatiche su modalità di ricerca delle informazioni e dei bandi, sulle procedure operative di accesso ai bandi tramite i portali dedicati, nonché sviluppo e compilazione guidata su formulari ufficiali di concreti progetti a valere su bandi illustrati durante il corso.

Gli iscritti potranno usufruire della consulenza gratuita on line dei docenti sino a 30 giorni dalla data di conclusione del corso.

Materiale didattico

Ogni partecipante riceverà la seguente documentazione:

- Volume "I FONDI EUROPEI 2014-2020. Guida operativa alla costruzione e gestione di un progetto europeo" di G. Bartolomei e A. Marcozzi, EPC
- una raccolta inedita di relazioni e presentazioni dei docenti, su supporto cartaceo e/o su pen drive.

Relatori

Giuliano Bartolomei

Dottore Commercialista, esperto in finanza agevolata e fondi comunitari, progettista, formatore, socio fondatore e presidente dal 1987 della Fideas Srl, società di consulenza, direzione ed organizzazione aziendale, specializzata nella consulenza e formazione per l'accesso ai fondi comunitari.

Le sue esperienze sono state portate e si sono arricchite anche all'estero, nell'ambito di progetti comunitari di cooperazione transnazionale in particolare nel campo del sociale, della formazione e dello sviluppo delle competenze aziendali.

Alessandra Marcozzi

Laureata in Economia e commercio, con indirizzo in Economia delle Amministrazioni Pubbliche e delle Istituzioni Internazionali, integra la propria formazione con corsi in progettazione europea, management dell'innovazione e specifici programmi europei.

Dal 2008 si occupa di sviluppo progetti europei, nazionali e regionali (analisi del bando, indagine sulla normativa di riferimento, stesura idea progettuale, elaborazione budget); gestione progetti finanziati europei e regionali (organizzazioni eventi di disseminazione risultati; organizzazione incontri di partenariato; realizzazione di attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di progetto; redazione dei documenti di comunicazione, informazione, disseminazione).

Note organizzative

Sede del corso: INFORMA - Via dell'Acqua Traversa, 187/189 - 00135 Roma

Orario di svolgimento: 9,00 – 18,00

Quota d'iscrizione:

€ 1.000,00 + IVA. Per iscrizioni pervenute almeno 15 giorni prima della data di inizio del corso **€ 800,00 + IVA.** La quota comprende la fornitura del materiale didattico, le colazioni di lavoro, i coffee break e il parcheggio interno gratuito. **Quote ridotte sono previste per iscrizioni multiple della stessa azienda.**

Disdetta e recupero

Si può recedere dall'iscrizione, senza il pagamento di alcuna penale, entro **5 giorni lavorativi** dall'inizio del corso. In tal caso sarà restituito l'intero importo pagato. **In caso contrario, sarà fatturata la quota intera** che potrà essere recuperata entro un anno partecipando alla successiva edizione o ad un altro corso.

INFORMA si riserva la facoltà di rinviare, annullare o modificare il corso programmato dandone comunicazione ai partecipanti entro 5 giorni lavorativi prima della data di inizio.

Per ulteriori informazioni il nostro Servizio Clienti è attivo ai numeri:

tel. 06 33245281 – Virginia De Santis - tel. 06 33245282 – Valentina Meucci

clienti@istitutoinforma.it - Fax 06 33111043

Consultate i programmi dei nostri corsi anche su:

WWW.EPC.IT

SCHEDA DI ISCRIZIONE
DA COMPILARE E INVIARE TRAMITE FAX AL NUMERO 06 33.111.043

Cod. Prod. 518.086.14

EUROPROGETTAZIONE

Roma, 17 – 18 – 19 dicembre 2014

€ 1.000,00 + IVA

€ 800,00 + IVA (entro il 05/12/2014)

Dati del partecipante:

Nome Cognome
 Funzione/ruolo Azienda/ente

Settore pubblico

Settore privato

Indirizzo sede di lavoro.....

e-mail

Tel. cell.....

Dati per la fatturazione:

Ragione sociale

Via

Città C.A.P (Prov.)

P. IVA C.F. (obblig).....

Tel. Fax

e-mail

Settore di attività dell'azienda o ente:

- | | | |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Albergo/ristorante | <input type="checkbox"/> Gestione immobiliare | <input type="checkbox"/> Servizi (banche, assicurazioni, telecomunicazioni) |
| <input type="checkbox"/> Alimentare | <input type="checkbox"/> Grande distribuzione/commercio | <input type="checkbox"/> Studio di consulenza |
| <input type="checkbox"/> Azienda Municipalizzata | <input type="checkbox"/> Impresa edile | <input type="checkbox"/> Studio tecnico di progettazione |
| <input type="checkbox"/> Chimica/Petrolchimica | <input type="checkbox"/> Meccanica/metalmeccanica | <input type="checkbox"/> Trasporti (porti, aeroporti, ferrovie) |
| <input type="checkbox"/> Elettronica | <input type="checkbox"/> Militare | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Farmaceutica/cosmetica | <input type="checkbox"/> Sanità/previdenza | |

Numero di dipendenti:

Meno di 10
 Da 11 a 50

Da 51 a 100
 Da 101 a 500

Da 501 a 1000
 Oltre 1000

Quota e pagamento:

L'importo di €.....+ IVA (Esenz. IVA in base a) sarà saldato **prima del corso** con la seguente modalità:

- Assegno NT intestato a INFORMA srl da consegnare il giorno di inizio del corso
- Carta di credito (Visa, Mastercard, Eurocard) intestata a n. scad.
- Tramite versamento dell'importo sul c.c.p. N. 88467006 intestato a INFORMA srl
- Bonifico bancario intestato a INFORMA srl da effettuare presso una delle seguenti banche:
 - INTESA SANPAOLO IBAN: IT 84 V 03069 05077 100000006407
 - UNICREDIT IBAN: IT 60 P 02008 05283 000400564853
 - IMPREBANCA IBAN: IT 78 M 03403 03201 CC0010001267

Disdetta e recupero

Si può recedere dall'iscrizione, senza il pagamento di alcuna penale, entro **5 giorni lavorativi** dall'inizio del corso. In tal caso sarà restituito l'intero importo pagato. **In caso contrario, sarà fatturata la quota intera** che potrà essere recuperata entro un anno partecipando alla successiva edizione o ad un altro corso.

Data

Timbro e firma

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, DECRETO LEGISLATIVO 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati personali è Informa Srl, con sede in Roma – Via dell'Acqua Traversa 187/189, c.a.p. 00135 che potrà utilizzare i dati forniti dall'utente per finalità di marketing, newsletter, attività promozionali, offerte commerciali, analisi statistiche e ricerche di mercato, indicandoci i Suoi dati sarà aggiornato sulle iniziative del Gruppo Epc-Informa, tramite posta ordinaria, posta elettronica,fax SMS e MMS.

Qualora non desiderasse ricevere alcuna comunicazione La preghiamo di barrare la casella:

Non desidero alcuna comunicazione